

Федеральное агентство научных организаций  
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Полярно-альпийский ботанический сад-институт им. Н. А. Аврорина  
Кольского научного центра Российской академии наук

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института, чл. - корр. РАН  
В.К. Жиров  
«07» сентября 2015 г.  
Протокол Ученого совета  
№ 5 от 07 сентября 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной, годовой и государственной итоговой аттестациях аспирантов  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Полярно-  
альпийского ботанического сада-института им. Н. А. Аврорина  
Кольского научного центра Российской академии наук  
(ПАБСИ КНЦ РАН)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и требования к проведению промежуточных и годовых аттестаций аспирантов, обучающихся по очной и заочной формам, предусматривает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), прохождения практик и научно-исследовательской работы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки РФ от 28 августа 2013 г. № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме

обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- приказом Минобрнауки РФ от 12.08.2011 г. № 2202 «Об утверждении перечня специальностей научных работников технических и естественных отраслей наук, срок обучения по которым в аспирантуре (адъюнктуре) государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, научных организаций может составлять четыре года в очной форме и пять лет в заочной форме»;

- приказом Минобрнауки РФ от 25.02.2009 г. № 59 «Об утверждении номенклатуры специальностей научных работников»;

- приказом Минобрнауки РФ от 27.03.1998 г. № 814 «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации»;

- письмом Минобрнауки РФ от 05.09.2013 г. № АК-1895/05 «О приеме на обучение в аспирантуру (адъюнктуру)»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденными приказами Минобрнауки РФ от 30 июля 2014 г.;

- Уставом института, Правилами внутреннего трудового распорядка института, решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями директора института, а также положением о подготовке кадров высшей квалификации.

1.3. Аттестация аспирантов является важным этапом подготовки научно-педагогических кадров в системе высшего образования и проводится 2 раза в год в сроки, предусмотренные настоящим Положением.

1.4. Целью проведения аттестации является осуществление контроля за выполнением аспирантами индивидуальных планов образовательной подготовки и научно-исследовательской работы; оценка фактически выполненной работы за отчетный период; обеспечение защиты кандидатской диссертации в срок аспирантской подготовки.

## **2. Организация проведения промежуточной и годовой аттестаций**

2.1 Аттестация аспирантов проводится два раза в год: промежуточная аттестация проводится по итогам учебного периода, согласно настоящему Положению; годовая — по итогам очередного года обучения аспиранта.

2.2. Формы текущего контроля успеваемости определяются преподавателем с учетом специфики учебной дисциплины, ее содержания, трудоемкости, структуры в соответствии с рабочей программой дисциплины и должны обеспечивать максимально полный и объективный контроль уровня освоения учебного материала.

2.3. Аспиранты должны быть информированы преподавателем о применяемой системе текущего контроля на первом занятии учебного периода изучения дисциплины.

2.4 Аспиранты обязаны участвовать во всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных рабочими программами дисциплин.

2.5. Преподаватели доводят до аспирантов информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

2.6. Аттестация аспирантов (промежуточная, годовая) проводится в виде экзаменов, в том числе кандидатских, экзаменов по обязательным дисциплинам учебного плана, дисциплинам по выбору, отчетов по выполнению заданий на педагогическую практику, отчетов по НИР и публикаций.

2.7. Кандидатскими экзаменами являются экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине. Они устанавливают глубину профессиональных знаний аспиранта, уровень подготовленности к самостоятельной научной работе.

2.8. Экзамены по обязательным дисциплинам и дисциплинам по выбору позволяют оценить полученные аспирантом теоретические знания, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания в решении практических задач.

2.9. За период прохождения педагогической практики аспиранты готовят и представляют руководителю практики отчет о результатах практики (приложение 1), а также планы и конспекты лекции, задания и другие методические материалы для проведенных на практике занятий. Аспиранты, выполнившие требования программы практики, получают зачет; не выполнившие без уважительной причины - не проходят аттестацию по итогам педагогической практики и на основании решения Ученого совета в установленном порядке отчисляются из аспирантуры ПАБСИ КНЦ РАН.

2.10 . Аспиранты обязаны сдать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с индивидуальным учебным планом работы аспиранта и утвержденными программами.

2.11. Кандидатские экзамены сдаются в периоды экзаменационных сессий, установленных институтом.

2.12. Расписание экзаменов составляется по распоряжению заместителя директора по научно-образовательной деятельности на основании учебного плана отделом кадров и утверждается директором. Расписание размещается на сайте института, информационной доске и доводится до сведения аспирантов и преподавателей.

2.13. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается директором института.

2.14 . Результаты экзаменов оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов.

2.15. Экзаменационные (зачетные) ведомости сдаются в ОК лично преподавателем не позднее дня, следующего за днем экзамена (зачета).

2.16. Аттестация аспирантов проводится институтом самостоятельно.

### **3. Порядок проведения промежуточной и годовой аттестаций**

Ежегодно институтом проводится промежуточная и годовая аттестации, каждая из которых включает в себя:

- отчет аспиранта о выполнении индивидуального плана работы за первое полугодие и за год на Ученом совете ПАБСИ КНЦ РАН;
- оценку работы аспиранта научным руководителем и постановка задач на следующие полугодие или год;
- оценку и заключение Ученого совета по отчету аспиранта;
- утверждение отчета аспиранта директором института.

### **4. Порядок назначения государственной стипендии**

4.1. Результаты аттестации являются основанием для назначения государственной стипендии аспирантам очной формы обучения, обучающимся за счет средств федерального бюджета.

4.2. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной и годовой аттестаций.

4.3. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- сдача кандидатских экзаменов и экзаменов в соответствии с учебным планом подготовки аспиранта на оценки «хорошо» и «отлично»;
- отсутствие академической задолженности.

4.4. Аспиранты, не прошедшие промежуточную и годовую аттестации или имеющие академическую задолженность по уважительным причинам, не лишаются стипендии и переводятся на следующий курс условно с установлением срока ликвидации академической задолженности в сроки, определяемые институтом в пределах одного года с момента возникновения академической задолженности.

4.5. В случае получения аспирантом по итогам аттестации оценки «удовлетворительно», стипендия аспиранту не назначается.

4.6. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из аспирантуры ПАБСИ в связи с невыполнением индивидуального учебного плана работы аспиранта. Аспиранты, успешно прошедшие годовую аттестацию соответствующего курса, переводятся на очередной год обучения.

## **5. Сроки проведения промежуточной и годовой аттестаций аспирантов**

№ п/п	Сроки зачисления в аспирантуру	Дата проведения промежуточной аттестации	Дата проведения ежегодной аттестации
	сентябрь т.г.	1-28 февраля т.г.	1-31 августа т.г.
	октябрь т.г.	1-31 марта т.г.	1-30 сентября т.г.
	ноябрь т.г.	1-30 апреля т.г.	1-31 октября т.г.

## **6. Государственная итоговая аттестация**

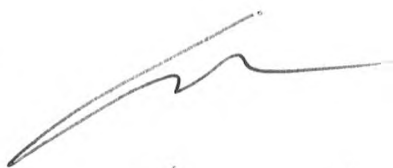
6.1. Государственная аттестация проводится в соответствии с нормативными документами Минобрнауки РФ, которые устанавливают ее формы и порядок проведения.

6.2. Аспирантам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

6.3. Аспирантам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также аспирантам, отчисленным из аспирантуры, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ПАБСИ КНЦ РАН.

Согласовано:

Заместитель директора по  
научно-образовательной деятельности



С.А. Салтыкова

Заместитель директора по  
научной работе



Е.Ю. Полоскова

Начальник ОК



Л.А. Сергеева

Ведущий юрисконсульт



О.С. Воробьева

## **ПАМЯТКА АСПИРАНТУ**

### **Виды образовательной и научной деятельности аспиранта, учитывающиеся при подведении итогов промежуточной и годовой аттестаций**

Подготовка глав диссертационной работы
Опубликование статей в журналах, входящих в ведущие зарубежные базы научного цитирования Scopus, Web of Science, Springer Опубликовано статей в журналах, входящих в Перечень ВАК
Опубликование монографий, учебников, пособий (учебных, учебно-методических и т.д.)
Опубликование тезисов докладов и статей в сборниках трудов международных и всероссийских научных (научно-практических, научно-технических, научно-методических) конференций
Опубликование тезисов докладов и статей в сборниках трудов региональных и внутри научных (научно-практических, научно-технических, научно-методических) конференций
Получение патентов на изобретение, полезную модель, свидетельства о регистрации программного продукта, базы данных
Регистрация заявок на объекты интеллектуальной собственности, подтвержденные охранным документом (патентом на изобретение, полезную модель, свидетельством о регистрации программного продукта, базы данных)
Получение дипломов призеров региональных конкурсов, региональных и городских именных стипендий (премий, грантов, медалей)
Получение дипломов призеров научных (научно-практических, научно-технических, научно-методических) конференций и выставок ПАБСИ КНЦ РАН Участие в хоздоговорных/госбюджетных НИР
Сдача кандидатских экзаменов, экзаменов по специальным дисциплинам, зачетов по факультативным дисциплинам учебного плана подготовки аспиранта
Прохождение педагогической практики